

Số: 576 /QĐ-UBND

Tam Bình, ngày 15 tháng 3 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Tam Bình

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
Căn cứ Luật Khiếu nại ngày 11/11/2011;
Căn cứ Luật Tố cáo ngày 11/11/2011;
Căn cứ Luật Tiếp công dân ngày 25/11/2013;
Căn cứ Nghị định số 75/2012/NĐ-CP, ngày 03/10/2012 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Khiếu nại;
Căn cứ Nghị định số 76/2012/NĐ-CP, ngày 03/10/2012 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tố cáo;
Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP, ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;
Căn cứ Quyết định số 316/QĐ-UBND, ngày 20/02/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long ban hành kế hoạch thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.
Xét đề nghị của Chánh Thanh tra huyện tại Tờ trình số 27/TTr-TTr ngày 07/3/2017,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Tam Bình.

Điều 2. Giao Chánh Thanh tra huyện tổ chức triển khai, thực hiện theo đúng nội dung Kế hoạch đã được ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện, Chánh Thanh tra huyện, Thủ trưởng các ban, ngành huyện và Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. *nt*

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (thay b/c);
- Thanh tra tỉnh (thay b/c);
- Như điều 3;
- TT.Huyện ủy;
- CT, PCT UBND huyện;
- NC Khối Nội chính;
- Lưu: VT.



Trần Văn Dũng

KẾ HOẠCH

**Về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân,
giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Tam Bình**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 576/QĐ-UBND, ngày 15/3/2017
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Tam Bình*

Thực hiện sự chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long tại Quyết định số 316/QĐ-UBND, ngày 20/02/2017 ban hành kế hoạch thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh Vĩnh Long.

Ủy ban nhân dân huyện Tam Bình xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn huyện Tam Bình trong thời gian tới như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao trách nhiệm và hiệu quả trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đảm bảo quyền khiếu nại, tố cáo của công dân theo đúng quy định của pháp luật; hạn chế phát sinh các vụ khiếu nại, tố cáo mới và các vụ khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp kéo đến các cơ quan cấp Tỉnh và Trung ương, nhất là vào thời gian diễn ra các sự kiện chính trị quan trọng của đất nước.

2. Đảm bảo mối quan hệ phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện trong việc tiếp công dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo; có biện pháp vận động, thuyết phục công dân chấp hành, không để các phần tử cơ hội, chính trị lợi dụng gây phức tạp tình hình.

3. Kịp thời xử lý tình huống các đoàn đông người, bức xúc đi khiếu nại, tố cáo đến các cơ quan Tỉnh và Trung ương, nhằm đảm bảo an ninh, trật tự trên địa bàn, không để phát sinh thành điểm nóng gây phức tạp về an ninh, trật tự.

II. NỘI DUNG

1. Đối với các ban, ngành, đoàn thể huyện và UBND cấp xã

- Quán triệt, thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 35/CT-TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật Tiếp công dân, các Nghị định của Quốc hội; Chỉ thị số 14/CT-TTg, ngày 18/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh và nâng cao hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Công văn số 1275-CV/TU, ngày 21/7/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị; các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo để thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Xác định công tác tiếp công

dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là nhiệm vụ chính trị quan trọng, là trách nhiệm đối với nhân dân; Nắm chắc tình hình, chủ động giải quyết các vụ khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền ngay từ khi phát sinh, không để công dân khiếu nại vượt cấp lên Tỉnh và Trung ương; Xem kết quả tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo là tiêu chí đánh giá năng lực mức độ hoàn thành nhiệm vụ của người có thẩm quyền và trách nhiệm.

- Tập trung chỉ đạo giải quyết các vụ khiếu nại, tố cáo phức tạp, tồn đọng, kéo dài theo Kế hoạch số 2100/KH-TTCT, ngày 19/9/2013 của Thanh tra Chính phủ và Chỉ thị số 11/CT-UBND, ngày 24/10/2013 của UBND tỉnh Vĩnh Long; chủ động rà soát, giải quyết các vụ tồn đọng khác trên địa bàn. Cần tăng cường tổ chức gặp gỡ đối thoại với công dân có đơn thư khiếu nại, tố cáo ngay từ khi mới phát sinh, hạn chế công tác khiếu nại vượt cấp.

- Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân định kỳ và đột xuất theo quy định của pháp luật về tiếp công dân; Giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các vụ khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền ngay từ khi mới phát sinh.

- Theo dõi nắm bắt tình hình khiếu nại, tố cáo tại địa phương; thường xuyên, kịp thời phản ánh với Ban Tiếp công dân huyện về tình hình công dân khiếu nại, tố cáo phức tạp, đông người, bức xúc để có hướng xử lý giải quyết.

2. Đối với Thanh tra huyện

- Phối hợp với Văn phòng HĐND- UBND huyện đôn đốc các ban, ngành huyện thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; chủ động theo dõi chặt chẽ diễn biến tình hình khiếu nại, tố cáo trên địa bàn để tham mưu Chủ tịch UBND huyện xem xét chỉ đạo việc tiếp, đối thoại với công dân; giải quyết các vụ khiếu nại, tố cáo còn tồn đọng và những vụ mới phát sinh, nhất là vụ có liên quan đến đất đai, vụ khiếu nại, tố cáo có đông người tham gia.

- Phối hợp với các ban, ngành huyện có liên quan và Chủ tịch UBND cấp xã có biện pháp xử lý, giải quyết kịp thời khi xảy ra tình hình khiếu nại vượt cấp, đông người, phức tạp.

- Tiến hành thanh tra, kiểm tra trách nhiệm các ban, ngành huyện và Chủ tịch UBND cấp xã trong thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, yếu kém; kiến nghị xử lý nghiêm những cá nhân tổ chức vi phạm theo quy định của pháp luật.

3. Đối với Ban Tiếp công dân huyện

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan tham gia tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân huyện.

- Phối hợp với Thanh tra huyện và các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện để nắm tình hình khiếu nại, tố cáo, phát hiện những điểm, những nơi dễ phát sinh khiếu nại, tố cáo đông người để kịp thời đề xuất biện pháp xử lý giải quyết, không để phát sinh điểm nóng.

- Chủ trì phối hợp với Thanh tra huyện, Công an huyện, Chủ tịch UBND cấp xã có biện pháp xử lý, giải quyết kịp thời khi xảy ra tình hình khiếu nại vượt cấp, đông người, phức tạp.

- Tham mưu Chủ tịch UBND huyện bố trí thời gian xem xét, giải quyết các vụ khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền.

4. Đối với Công an huyện

- Tăng cường kiểm tra, rà soát, nắm tình hình khiếu nại ở địa phương, thông báo kịp thời để Ban Tiếp công dân huyện chủ động trong việc sắp xếp kế hoạch tiếp công dân; bố trí lực lượng tham gia đảm bảo an ninh, trật tự tại Trụ sở tiếp công dân huyện và các địa điểm tiếp công dân cấp xã; xây dựng các phương án xử lý, giải quyết với những tình huống phức tạp, ngăn chặn các đối tượng xấu lợi dụng, kích động những người khiếu kiện gây phức tạp về an ninh, chính trị và trật tự an toàn xã hội.

- Chỉ đạo các cơ quan chức năng thu thập chứng cứ, lập hồ sơ để có biện pháp xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật đối với những người lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo có hành vi vượt quá giới hạn, gây rối trật tự công cộng, vi phạm pháp luật, xâm phạm đến lợi ích của Nhà nước, của tập thể và công dân, ảnh hưởng đến công tác và hoạt động bình thường của các cơ quan nhà nước.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các ban, ngành, đoàn thể, Chủ tịch UBND cấp xã trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được phân công, cụ thể hóa kế hoạch này, xây dựng kế hoạch của cơ quan, đơn vị mình và nghiêm túc tổ chức thực hiện; gửi kế hoạch về Thanh tra huyện để tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện. Trường hợp đột xuất phải báo cáo ngay Chủ tịch UBND huyện để chỉ đạo giải quyết.

2. Thanh tra huyện phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND huyện kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh về Thanh tra huyện để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, giải quyết. Giao Chánh Thanh tra huyện theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định./.

CHỦ TỊCH



Trần Văn Dũng